

# หัวหน้างาน“อัจฉริยะ” GENIUS Supervisor



“หัวหน้างาน” ทุกระดับถือได้ว่า “เป็นกลไกสำคัญ” ในการนำองค์กรบรรลุเป้าหมายโดยการบริหารคนและงาน การที่องค์กรมีหัวหน้างานที่เหมาะสม ถือได้ว่าเป็น ข้อได้เปรียบ ในการแข่งขัน หลักสูตรนี้จะบรรยายให้เห็นภาพตั้งแต่ Mindset ของการเป็นหัวหน้า, รู้จักสถานะและการปรับตัว, การวางตัว, กฎแห่งการเป็น “หัวหน้างานอัจฉริยะ” และตลอดจนทักษะที่สำคัญที่หัวหน้างานจำเป็นต้องมี

## 0. สมศักดิ์ชัย เลหาหะพันธ์

วิทยากร, Leadership Coach  
กรรมการผู้จัดการสถาบันฝึกอบรม  
Wisdom Max Center

ศุกร์ที่ 25 สิงหาคม 2560

ณ พัฒนากอล์ฟคลับ แอนด์ รีสอร์ท ชลบุรี

### หัวข้อบรรยาย

- ✦ กรอบแนวคิด (Mind set) ของการเป็นหัวหน้างาน
- ✦ ความสำคัญของ “หัวหน้างาน” ในองค์กร
- ✦ บทบาทและหน้าที่ความรับผิดชอบของหัวหน้างานในองค์กร
- ✦ แบบอย่างพฤติกรรมและคุณลักษณะของหัวหน้างานที่ประสบความสำเร็จ
- ✦ พฤติกรรมและโทษลักษณะแห่งความล้มเหลวของหัวหน้างาน
- ✦ กฎแห่งการเป็น “หัวหน้างานอัจฉริยะ” ที่จะพลิกชีวิตการเป็นหัวหน้างาน
  - ◆ วิเคราะห์สถานะการบริหารของตนเองด้วย Transactional Analysis (TA) และ การปรับสถานะการบริหารงานของตัวเองให้เป็นหัวหน้างานอัจฉริยะ
- ✦ รู้จักสถานภาพของเรา(หัวหน้างาน) อยู่ตรงไหนในองค์กร
- ✦ ความรู้และทักษะที่จำเป็นต้องมีสำหรับหัวหน้างาน
- ✦ 5 สุดยอดทักษะการทำงานของหัวหน้างานอัจฉริยะ
  - ◆ ทักษะการสื่อสารและการฟังอย่างมีประสิทธิภาพ
  - ◆ ทักษะ “การสอนงาน” ที่หัวหน้าทุ่มเทและลูกน้องเข้าใจ
  - ◆ ทักษะการมอบหมาย ควบคุมและติดตามงาน
  - ◆ ทักษะการ “ทำงานเป็นทีม” ที่มีประสิทธิภาพ
- ✦ เทคนิควิธีการรับมือและจัดการกับลูกน้องที่มีปัญหา

### อัตราค่าลงทะเบียนเข้าสัมมนา

ค่าลงทะเบียน	ราคา	vat	ราคารวม
ทั่วไป	2,999	210	3,209
สมาชิก	2,799	196	2,995

ติดต่อสำรองที่นั่ง ได้ที่

คุณธิติมา โทร; 062-567-8524

สำนักงาน; 038-109-260, แฟกซ์ 038-109-261

Email; Thitima@wisdommaxcenter.com

ดำเนินการจัดอบรมโดย

