

ล้านไอเดียเพื่อปรับปรุงงานและลดต้นทุนด้วย Kaizen

Kaizen for Productivity and Successful

หลักการและเหตุผล

ความเชื่อในพลังความคิดความสามารถของทรัพยากรบุคคลที่จะสามารถปรับปรุงพัฒนากระบวนการทำงานด้วยตัวเองเป็นสิ่งที่สำคัญและเป็นการเพิ่มศักยภาพในการแข่งขันและความเจริญรุ่งเรืองขององค์กรในปัจจุบันนั้น เป็นสิ่งที่ผู้บริหารควรตระหนักและสนับสนุน

ดังนั้นองค์กรจึงต้องทำการระดมสมองเพื่อค้นหาวิธีการทำงาน และวิธีการแก้ไขปัญหที่ดีกว่าปัจจุบัน กิจกรรมข้อเสนอแนะ และไคเซ็น (Kaizen Suggestion) และรวมถึงการทำกิจกรรมกลุ่มย่อยในองค์กร Small Group Activity (SGA) เป็นเทคนิคที่ได้รับการยอมรับไม่เฉพาะแต่ในประเทศญี่ปุ่นเท่านั้นหากแต่ทุกองค์กรในประเทศทั่วโลกต่างยอมรับว่า วิธีการทำงานแบบไคเซ็นนั้นสามารถมาใช้เพิ่มผลผลิตให้กับองค์กรได้อย่างมีประสิทธิภาพหากแต่การที่องค์กรจะประสบความสำเร็จในการดำเนินกิจกรรมดังกล่าวได้นั้นไม่สามารถทำได้ด้วยคนผลักดันเพียงคนเดียว แต่กุญแจที่สำคัญ

ในการดำเนินกิจกรรมนั้นคือ “พนักงานทุกคนต้องร่วมมือกัน” ปัญหาส่วนใหญ่ขององค์กรที่มีการดำเนินกิจกรรม Kaizen Suggestion / SGA ไปได้สักระยะหนึ่งมักประสบกับปัญหา “พนักงานขาดความร่วมมือ” “ไม่มีอะไรแปลกใหม่ , เสนอความคิดเดิมๆ, คณะทำงานและพนักงานเกิดความเบื่อหน่าย” โดยปัญหาดังกล่าวเป็นตัวแปรสำคัญที่ทำให้องค์กรหยุดพัฒนาและไม่ประสบความสำเร็จในการดำเนินกิจกรรม

วัตถุประสงค์การเรียนรู้

1. เพื่อให้ผู้อบรมเข้าใจถึงแนวคิดและหลักการการเพิ่มผลผลิตด้วย Kaizen SGA
2. เพื่อให้ผู้อบรมมีความรู้และทักษะเกี่ยวกับเทคนิค ข้อเสนอแนะไคเซ็น (Kaizen Suggestion) ในการปรับปรุงวิธีการทำงานอย่างต่อเนื่อง
3. เพื่อให้ผู้อบรมสามารถนำเทคนิค ไคเซ็น (Kaizen Suggestion) /SGA มาประยุกต์ใช้ในการบริหารงาน และการปรับปรุงวิธีการทำงานเพื่อเพิ่มผลผลิตได้

ล้านไอเดียเพื่อปรับปรุงงานและลดต้นทุนด้วย Kaizen

Kaizen for Productivity and Successful

WISDOM MAX CENTER

CREATE YOUR

Intellectual Knowledge

We are the Training Institute that is committed to providing knowledges and potentials

วัตถุประสงค์การเรียนรู้ ต่อ

4. เพื่อให้ผู้อบรมเข้าใจบทบาทและการส่งเสริมกิจกรรมให้ประสบความสำเร็จ
5. เพื่อให้ผู้อบรมได้เรียนรู้เทคนิคการบริหารกิจกรรมอย่างเป็นระบบ
6. เพื่อให้ผู้อบรมเข้าใจกลยุทธ์ในการส่งเสริมกิจกรรมเพื่อพนักงานมีส่วนร่วมอย่าง ต่อเนื่อง

หัวข้อการเรียนรู้

- ✚ หลักการ แนวคิด ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับระบบ Kaizen
- ✚ เริ่มต้นทำไคเซ็นอย่างไร ประโยชน์ของไคเซ็น
- ✚ อะไรคือข้อเสนอแนะ (Suggestion) อะไรคือ SGA
- ✚ ไคเซ็นเกี่ยวข้องกับอย่างไรกับ Suggestion และ SGA
- ✚ การจัดตั้ง กลุ่ม SGA
- ✚ การค้นหาหัวข้อปัญหาเพื่อทำไคเซ็น จะหาข้อเสนอแนะเพื่อปรับปรุงได้อย่างไร
- ✚ วิธีการเขียนข้อเสนอแนะ / หัวข้อที่ควรเขียนและไม่ควรเขียน
- ✚ บทบาทของผู้บริหารแต่ละระดับในการมีส่วนร่วมส่งเสริม
- ✚ เทคนิคการบริหารระบบข้อเสนอแนะในประสบความสำเร็จ
- ✚ กลยุทธ์การส่งเสริม / หลักเกณฑ์การให้รางวัล
- ✚ อุปสรรคการดำเนินกิจกรรมและแนวทางปรับปรุงแก้ไขเพื่อความสำเร็จ

รูปแบบการสัมมนา

❖ การบรรยาย	40 %
❖ เกมส์ / กิจกรรมกลุ่ม / ฝึกปฏิบัติ Workshop และการนำเสนอผลงานกลุ่ม	50%
❖ กรณีศึกษา และคุณภาพยนตร์	10 %

ล้านไอเดียเพื่อปรับปรุงงานและลดต้นทุนด้วย Kaizen

Kaizen for Productivity and Successful

WISDOM MAX CENTER

CREATE YOUR

Intellectual Knowledge

We are the Training Institute that is committed to providing knowledges and potentials

กำหนดการเรียนรู้

เวลา	กิจกรรม
08.30 – 09.00 น.	**ลงทะเบียน รับคู่มือและแบบทดสอบก่อนเรียน เข้าห้องประชุม
09.0 – 10.30 น.	**พิธีเปิดการฝึกอบรม หลักการ แนวคิด ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับระบบ Kaizen เริ่มต้นทำไคเซ็นอย่างไร ประโยชน์ของไคเซ็น อะไรคือข้อเสนอแนะ (Suggestion) อะไรคือ SGA
10.30 – 10.45 น.	**รับประทานอาหารว่าง
10. 45 – 12.00 น.	ไคเซ็นเกี่ยวข้องกับอย่างไรกับ Suggestion และ SGA การจัดตั้ง กลุ่ม SGA การค้นหาหัวข้อปัญหาเพื่อทำไคเซ็น จะหาข้อเสนอแนะเพื่อปรับปรุงได้อย่างไร **ฝึกปฏิบัติ (Workshop)
12.00 – 13.00 น.	**รับประทานอาหารกลางวัน
13.00 – 14.30 น.	วิธีการเขียนข้อเสนอแนะ / หัวข้อที่ควรเขียนและไม่ควรเขียน บทบาทของผู้บริหารแต่ละระดับในการมีส่วนร่วมส่งเสริม **ฝึกปฏิบัติ (Workshop)
14.30 – 14.45 น.	**รับประทานอาหารว่าง
14.45 – 16.00 น.	เทคนิคการบริหารระบบข้อเสนอแนะในประสบความสำเร็จ กลยุทธ์การส่งเสริม / หลักเกณฑ์การให้รางวัล อุปสรรคการดำเนินกิจกรรมและแนวทางปรับปรุงแก้ไขเพื่อความสำเร็จ **ทำแบบทดสอบหลังเรียนเรียน
16.00 น.	**พิธีเปิดการฝึกอบรม**

ล้านไอเดียเพื่อปรับปรุงงานและลดต้นทุนด้วย Kaizen
Kaizen for Productivity and Successful

WISDOM MAX CENTER

CREATE YOUR

Intellectual Knowledge

We are the Training Institute that is committed to providing knowledges and potentials

หลักสูตรเหมาะสำหรับ

- ✓ ผู้บริหาร
- ✓ ผู้จัดการ
- ✓ หัวหน้างาน
- ✓ พนักงานทุกระดับ

ระยะเวลาในการอบรม 1 วัน (09.00 – 16.00 น.)

อุปกรณ์ที่ใช้ในการฝึกอบรม

- LCD
- Flip Chart
- Microphone
- Classroom and Workshop



สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ คุณรุธิมา / วิลาวัลย์ / คุณสมศักดิ์ชัย

บริษัท วิสตัดอม แม็กซ์ เซ็นเตอร์ จำกัด

Tel; 062-567-8524, 092-3491524, 092-460-9645, 038-109-260 Fax; 038-109-261

Email; info_training@wisdommaxcenter.com, somsakchai@wisdommaxcenter.com

Website; www.wisdommaxcenter.com Facebook; www.facebook.com/wisdommaxcenter