

# การตรวจติดตามภายใน ISO 14001 : 2015

## ISO 14001 : 2015 Internal Environmental Audit (IEA)

### หลักการและเหตุผล

ผู้ตรวจติดตามภายใน คือบุคลากรที่ทำหน้าที่ ในการตรวจสอบ ทบทวนระบบ พร้อมทำการแนะนำสิ่งที่ควรปฏิบัติเพื่อให้องค์กร บรรลุวัตถุประสงค์คุณภาพ จึงนับว่าผู้ตรวจติดตามภายใน นั้นเป็นบุคลากรที่สำคัญอย่างยิ่งในองค์กรในการพัฒนา ปรับปรุงระบบให้เกิด ประสิทธิภาพ และประสิทธิผลตามกรอบนโยบาย

### วัตถุประสงค์การเรียนรู้

1. เพื่อให้ผู้เข้าอบรมเข้าใจถึงความหมายของการตรวจติดตามภายใน และคุณสมบัติของผู้ตรวจติดตามภายใน
2. เพื่อให้ผู้เข้าอบรมเข้าใจถึงการวางแผนในการตรวจติดตาม เพื่อใช้ในการจัดทำโปรแกรมสำหรับการตรวจติดตามภายใน
3. เพื่อให้ผู้เข้าอบรมเข้าใจถึงการเตรียมการในการตรวจติดตามภายใน เพื่อใช้ในการจัดทำรายการการตรวจติดตาม ( Check list )
4. เพื่อให้ผู้เข้าอบรมเข้าใจถึงเทคนิคในการตรวจประเมิน เพื่อใช้ในการตั้งคำถาม , สัมภาษณ์ , การสุ่มตัวอย่าง และการรวบรวมหลักฐานในการตรวจประเมิน
5. เพื่อให้ผู้เข้าอบรมสามารถ เขียนใบร้องขอให้มีการแก้ไข (CARs) ที่แสดงถึงข้อเท็จจริงและเป็นประโยชน์กับผู้ถูกตรวจประเมิน
6. เพื่อให้ผู้เข้าอบรมสามารถ เขียนรายงานผลการตรวจประเมิน เพื่อให้ผู้บริหารใช้ ในการพัฒนาและปรับปรุงความมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผลของระบบการจัดการสิ่งแวดล้อม

การตรวจติดตามภายใน ISO 14001 : 2015  
ISO 14001 : 2015 Internal Environmental Audit (IEA)

WISDOM MAX CENTER  
CREATE YOUR  
Intellectual Knowledge  
We are the Training Institute that is committed to providing knowledges and potentials

## หัวข้อหลักสูตร

- ▣ ความหมายของการตรวจประเมิน
- ▣ ข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องกับการตรวจประเมิน
- ▣ การวางแผนการตรวจประเมิน
  - Workshop 1
- ▣ วิธีการตรวจติดตามภายใน และการตั้งคำถาม (Check list)
  - Workshop 2
- ▣ การรายงานผลการตรวจติดตามภายใน และการติดตามผลการแก้ไข
- ▣ การเขียนใบ CAR และการพิจารณาความสอดคล้องจากเหตุการณ์ที่กำหนดให้
  - Workshop 3
- ▣ ถาม-ตอบ และทำแบบทดสอบ

หมายเหตุ เนื้อหาหลักสูตรสามารถเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

ข้อกำหนด ISO 14001 : 2015  
ISO 14001 : 2015 Requirements

WISDOM MAX CENTER

CREATE YOUR

Intellectual Knowledge

We are the Training Institute that is committed to providing knowledges and potentials

## หลักสูตรนี้เหมาะสำหรับ

- ผู้บริหาร
- EMR
- คณะทำงาน ISO
- ผู้สนใจทั่วไป

## รูปแบบการอบรม (ทฤษฎี 30% เชิงปฏิบัติการ 70%)

- การบรรยาย-สาธิตเนื้อหาและทฤษฎี รวมทั้งชมภาพและวีดีทัศน์ประกอบ
- ตัวอย่างกรณีศึกษาสำหรับการฝึกปฏิบัติ (Case Study)
- กิจกรรมกลุ่มระดมสมอง – กิจกรรมกลุ่ม (Workshop) และอภิปรายกลุ่ม

**จำนวนผู้เข้าอบรม :** ไม่เกิน 30 ท่านต่อรุ่น

**ระยะเวลาการอบรม :** 1 วัน ( 6 ชั่วโมง : 09-00 – 16.00 น. )

## อุปกรณ์ที่ใช้และรูปแบบการจัดห้องสัมมนา

- LCD Projector
- Microphone
- Flip Chart
- จัดห้องแบบ Workshop

สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่

คุณศรินญา ( จิ๊กซอว์ ) E-Mail : [sarinya@wisdommaxcenter.com](mailto:sarinya@wisdommaxcenter.com)

โทร 092-349-1524

คุณสมศักดิ์ชัย ( เล็ก ) E-Mail : [somsakchai@wisdommaxcenter.com](mailto:somsakchai@wisdommaxcenter.com)

โทร 092-460-9645

สำนักงาน โทร 038-109-260 Fax; 038-109-261

Website; [www.wisdommaxcenter.com](http://www.wisdommaxcenter.com) Facebook; [www.facebook.com/wisdommaxcenter](http://www.facebook.com/wisdommaxcenter)